

Zápis z jednání schůze SRPŠ
11 . 11 . 2015 / sborovna školy

ÚVOD:

Volba zapisovatele: Renata Řezníčková
Ověřovatel zápisu: Jarmila Windová
Seznámení s programem

PROGRAM:

1. Seznámení se s výsledky voleb zástupců tříd v SRPŠ
2. Schválení předloženého loga SRPŠ
3. Předání návrhu Výroční zprávy za šk.r.2014/2015
4. Tombola pro školní a maškarní ples
5. Projednání doručených žádostí o příspěvek
6. Informace vedení ZŠ
7. Zpráva ze schůzky partnerů SRPŠ
8. Návrhy členů SRPŠ na žádosti a granty - podněty na možné zaměření projektů a společných akcí

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ:

ad.1. Seznámení se s výsledky voleb zástupců tříd v SRPŠ

Členové byly seznámeny se změnami v zastoupení jednotlivých tříd. Nově zvoleni zástupci v třídě předškoláků (paní Šárka Foltýnová) a 1. třídě (paní Veronika Suralová).

ad.2. Schválení předloženého loga SRPŠ

Přítomným členům bylo předloženo ke schválení logo spolku, které bude nadále umístováno na tiskopisy spolku a webu spolku. Pro malé množství přítomných členů, nebylo možné předložené logo schválit na místě. Byl zvolen alternativní způsob schválení v podobě oslovení podpisem daného návrhu jednotlivými členy spolku. Logo bude schváleno v případě podepsání nadpoloviční většiny členů. Návrh je součástí zápisu.

ad.3. Předání návrhu Výroční zprávy za šk.r.2014/2015

Přítomným členům byly předány kopie návrhu výroční zprávy za předchozí školní rok. Nepřítomným členům bude zaslána ve formátu pdf. Členové je prostudují a zašlou případné připomínky předsedkyni k zapracování do konce listopadu. Připomínky budou zapracovány a poté bude konečná verze zprávy schválena na další schůzce spolku.

ad.4. Tombola pro školní a maškarní ples

Členové byly předsedkyní a vedením školy požádáni o podporu při organizaci školního plesu, formou pomoci při zajištění průběhu akce a oslovení sponzorů na její podporu. Přítomní členové se dohodli na oslovení sponzorů a sestavili předběžný seznam. Nepřítomní členové budou osloveni dodatečně, osobně, telefonicky nebo emailem. Případné darovací smlouvy nebo jiné účetní doklady budou vystaveny účetní školy, protože dar přijímá škola, ne sdružení.

ad.5. Projednání doručených písemných žádostí o příspěvek

Přítomným členům byly předloženy žádosti o příspěvky, které byly následně projednány:

Příspěvek na pořízení výtvarných pomůcek pro ŠD (1.+2.stupeň) a příspěvek na zajištění drobných cen na Maškarního bálu. Pro schválení těchto příspěvků je potřeba souhlas nadpoloviční většiny, proto budou postupně osloveni i nepřítomní členové a to až do doby, než bude znám souhlas alespoň této nadpoloviční většiny. Poté bude žádosti vyhověno.

Příspěvek na zajištění projektového vyučování "Čertovská škola" na 1.stupni ZŠ, protože příspěvek nepřesáhne částku jež může schválit předseda, byl s vědomím přítomných členů předsedkyní schválen.

Jednotlivé žádosti podepsané členy spolku budou uloženy zvlášť. Součástí zápisu jsou pouze kopie.

ad.6. Informace vedení ZŠ

Vedení školy zastoupené panem ředitelem, podalo informace o průběhu projektů a provozu školy.

Lyžařský výcvik v MŠ a ZŠ

Účast dětí MŠ i ZŠ je umožněno novým ŠVP, jeho organizace není pro MŠ povinná. 2.stupeň se jej zúčastní dle podmínek v lednu, 1.stupeň pak v březnu - což má zajistit lepší cenu za lyžařskou školu, kterou 2.stupeň nepotřebuje. Jednotlivé školy a vleky budou osloveny vedením ZŠ. Organizaci a zajištění akce pro 1.a 2.stupeň má na starosti vedení školy. Zajištěním organizace, dokumentace a průběhem lyžařského výcviku pro dvě oddělení MŠ a přípravnou třídu má na starosti vedoucí MŠ, paní L. Šimová. Dle požadavku MŠ se bude konat pravděpodobně ještě v lednu, dle nabídek lyžařských škol, které vedoucí MŠ vyhodnotí a předloží zákonným zástupcům.

Schodiště a úprava pozemku před školou

Mezi hlavní budovou a budovou MŠ bylo dokončeno dlouho plánované schodiště, které má zajistit dětem bezpečný přechod mezi jednotlivými budovami 1. a 2. stupně ZŠ (tělocvičnou), MŠ i jídelnou.

Probíhající projekty

Byly podány informace o probíhajícím projektu v rámci výzvy "56", *zahraniční jazykové pobyty*. Celkem vycestovalo do Německa a Anglie 44 dětí. Další prostředky budou ještě využity na nákup pomůcek pro výuku jazyků.

V budoucnu má škola zájem pořídit ještě jeden *jazykový výměnný pobyt a to na Maltu*. Týkalo by se to asi 20 dětí 2.stupně. Prozatím jde pouze o záměr.

Provoz družiny: projekt jež má zajistit její provoz během letních prázdnin, byl podán, zřizovatelem bylo přislíbeno uhrazení částky za spoluúčast, rozpočet bude o tuto částku navýšen. V současné době se čeká na vyjádření - 3.měsíční lhůta. Pokud nebude projekt úspěšný, bude podána žádost o přesunutí nevyužitých prostředků určených na spoluúčast k pokrytí výdajů a mezd v rámci provozu školy.

Dále byly podány informace o průběhu projektu v rámci výzvy "57", *vybavení dílen*.

Žádost o příspěvek

Dále bylo sdružení, formou přímé ústní žádosti přednesené na schůzce, požádáno o finanční spoluúčast na do-uhrazení části dopravného dětí na kulturní akci v Šumperku. Příspěvek byl pro malý počet členů a částku nepřesahující 550,- na místě s vědomím přítomných členů schválen předsedkyní a pokladníkem sdružení. Tak jak jim to umožňují pravidla financování spolku.

ad.7. Zpráva ze schůzky partnerů SRPŠ

Přítomní členové byli informováni o průběhu a výsledku schůzky partnerů. V rámci diskuze byly projednány vzešlé návrhy. Předběžný termín další schůzky partnerů je stanoven na 6.1.2015. Ze schůze byl pořízen zápis, jenž je členům k dispozici. Členům byla nabídnuta možnost účasti na další schůzce, kterou musejí potvrdit nejméně týden před konáním.

ad.8. Návrhy členů SRPŠ na žádosti a granty

Pro malou účast byl tento bod programu zrušen. Přítomní členové se vyjádřily v rámci diskuse k bodu 7.

ZÁVĚR:

Další schůzka

Přítomní členové se dohodli na další schůzce v průběhu prosince až ledna, kde bude projednána výroční zpráva za předchozí školní rok a výsledky jednání se sponzory spolu s případným zajištěním organizace školního plesu jednotlivými členy (šatna, přípravy, úklid...). Nepřítomným členům bude kopie zápisu zaslána emailem, spolu s kopií návrhu výroční zprávy.